

Согласовано на
Совете
Родителей

Рассмотрено
на педагогическом
совете



Утверждаю
директор
МБОУ «СОШ с.Б.Рельня»
Моховько В.Б.

Протокол № 2 от
17. 09. 2019г

Протокол № 3 от
26. 09. 2019г

Приказ №139 от
28.09.2019г

Положение о Совете родителей обучающихся и воспитанников МБОУ «СОШ имени И.Ф.Шамёноква с. БольшаяРельняЛысогорского района Саратовской области»

1. Общие положения.

1.1. Совет родителей создаётся в целях содействия школе в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.2. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Уставом школы и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность школы.

1.3. Совет родителей формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся и воспитанников, избранных на родительских собраниях классов и групп.

1.4. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.

1.5. Для координации работы педагогический совет школы кооптирует в состав Совета одного из членов администрации школы.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издаётся приказ по школе.

2. Задачи и функции Совета.

2.1. Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:

- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных дел;
- работа по выявлению социально незащищённых детей.
- помощь в подготовке школы к новому учебному году;
- контроль за организацией и качеством питания в школе.

2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации школы в подготовке и проведении родительских собраний.

2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики.

2.4. Внесение предложений о выделении внебюджетных средств на мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, ее благоустройству и созданию оптимальных условий для пребывания детей.

2.5. Внесение предложений о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшихся без попечения родителей, детям из социально незащищённых семей.

2.6 Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов школы, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Права Совета

Совет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства школы, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.

3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительского комитета класса/группы, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

3.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов школы в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.

3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов классов/групп по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

3.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы школы.

3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения функций на более высоком уровне.

3.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.11. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях педагогического совета по вопросам соблюдения устава школы, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

3.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

3.13. Принимать участие в работе комиссий школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с директором школы.

4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в четверть

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.

4.6. Председатель отчитывается о работе Совета перед родительским собранием (общешкольным) школы.

5. Документация Совета

5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.

5.2. Протоколы вносят в книгу протоколов Совета. Каждый протокол подписывает председатель Совета.

5.3. Протоколы хранятся в делах школы.