

Приложение к приказу
МБОУ «СОШ имени И.Ф.Шамёноква
с.Большая Рельня
Львовского района
Саратовской области»
от 24.12.2021 г. № 138

по развитию повышения качества образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средней общеобразовательной школе имени И.Ф.Шамёноква с.Большая Рельня, Львовского района
Саратовской области» на 2021-2024 г.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель	Результаты исполнения
1. Система оценки образовательных результатов				
1.1	Внесение корректив в нормативные акты, регламентирующие деятельность системы оценки качества образования (локальные акты)	2021	администрация школы	Наличие нормативной базы, регламентирующей деятельность системы оценки качества образования
1.2	Внесение в критерии оценки деятельности ОО контекстных показателей, в том числе показателей социального благополучия школы	2021	администрация школы	Расширение состава ключей за счет контекстных показателей, кластеризация ОО
1.3	Подготовка/коррекция нормативной документации, регламентирующей проведение оценочных процедур (ГИА, ВПР, репетиционные тестирования, текущий контроль, промежуточная аттестация и др.)	2021-2024	администрация школы	Повышение объективности процедур оценивания за счет нормативно закреплённой регламентации проведения.
1.4	Внесение изменений в дорожную карту на основании результатов оценочных процедур	ежегодно	администрация школы	Определение основных направлений деятельности, планирование комплекса мероприятий по повышению качества образования
1.5	Выявление профессиональных затруднений педагогов в реализации оценочной деятельности	2021-2024	администрация школы	Выработка стратегии профессионального развития педагогов
1.6	Организация и обеспечение участия школы в	2021-2024	администрация	Анализ оценки состояния системы

	международных сравнительных исследований качества образования, национальных исследований, всероссийских и региональных проверочных работах		школы	основного общего образования
1.7	Организационное сопровождение процедур независимой оценки качества образования в деятельности школы. (ВПР, НИКО, РПР, ГИА)	2021-2024	администрация школы	Обеспечение объективности проведения оценочных процедур
1.8	Проведение комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования (ВПР, НИКО, РПР, ГИА)	по плану школы	администрация школы	Определение проблемных зон
1.9	Составление адресных рекомендаций, в том числе для принятия управленческих решений, по результатам комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования	по плану школы	администрация школы	Корректировка дорожной карты на основании результатов анализа
1.10	Включение потребителей образовательных услуг в оценку деятельности системы образования через развитие механизмов внешней оценки качества образования и государственно-общественного управления через проведение процедур независимой оценки деятельности школы	2021-2024	администрация школы	Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования
1.11	Открытое информационное обеспечение организации и подготовки оценочных процедур (размещение актуальной информации на официальном сайте школы), формирование позитивного отношения к вопросам объективной оценки качества образования в школе	2021-2024	администрация школы, учителя	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения оценочных процедур
2. Обеспечение объективности процедур оценки качества образования				
2.1	Разработка нормативной базы по вопросам обеспечения объективности процедур оценки качества образования	ежегодно	администрация школы	Критерии объективности оценочных процедур Порядок проведения мониторинга объективности проведения оценочных процедур

2.2	Внесение рассмотрения вопроса повышения качества образования и объективности проведения оценочных процедур в планы работ внутришкольного контроля, совещаний при директоре, заседаний ШМО, педагогических советов	ежегодно	администрация школы	Корректировка планов работы с учетом актуальных проблем в повышении качества образования
2.3	Осуществление мониторинга объективности проведения оценочных процедур в ОО, анализ результатов мониторинга.	июнь	администрация школы	Повышение уровня объективности проведения оценочных процедур в ОО
2.4	Собеседование с учителями и заместителями руководителя по УВР об условиях достижения положительной динамики и повышении образовательных результатов.	по плану школы	администрация школы	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования

3. Совершенствование работы с учащимися по повышению качества образования

3.1	Организация и афиширование олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности в школе	в течение года	администрация школы	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации участия в олимпиадах
3.2	Информирование обучающихся школы о календаре интеллектуальных, творческих и спортивных мероприятий для обучающихся	в течение года	администрация школы, учителя	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации участия в мероприятиях
3.3	Проведение школьных мероприятий и школьных этапов всероссийских мероприятий для учащихся образовательных организаций	по плану	администрация школы, учителя	Участие учащихся и педагогов школы в заявленном мероприятии, поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности.
3.4	Организация качественной подготовки учащихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в школьных, муниципальных и региональных турах олимпиад и конкурсов	в течение года	администрация школы, учителя	Повышение результативности участия в муниципальных и региональных турах, увеличение количества учащихся, принявших участие в ВсОП.
3.5	Организация деятельности ШМО по выявлению и развитию талантливых детей	ежегодно	администрация школы, руководители	Создание условий для выявления и развития интереса к учебной деятельности.

3.6	Формирование групп риска из состава выпускников, организация индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов.	в течение года	ШМО	Администрация школы, учителя	Повышение качества образования учащихся
3.7	Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.	в течение года	Администрация школы, учителя	Администрация школы, учителя	Повышение качества образования учащихся
3.8	Внедрение АООП, сопровождение детей с ОВЗ и инвалидов	постоянно	Администрация школы, учителя	Администрация школы, руководители ШМО	Повышение уровня доступности образования, социализации детей с ОВЗ и инвалидов, повышение качества образования учащихся
4. Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов					
4.1	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации педагогов по проблемам повышения качества образования, формирование плана-графика повышения квалификации учителей	ежегодно	ЗДУВР	ЗДУВР	Наличие информации об образовательных запросах педагогов по проблемам качества образования, планграфик повышения квалификации
4.2	Заседания школьного методического совета по выработке стратегии профессионального развития педагогов	ежегодно, август	ЗДУВР	ЗДУВР	Выработка профессионального развития педагогов стратегии
4.3	Осуществление мониторинга эффективности повышения квалификации педагогов. Анализ результатов мониторинга. Принятие управленческих решений.	постоянно	Администрация школы	Администрация школы	Внесение изменений в планы повышения квалификации
4.4	Осуществление мониторинга системы методической работы в ОО. Анализ результатов мониторинга. Принятие управленческих решений.	постоянно	Администрация школы	Администрация школы	Оказание методической помощи педагогам по результатам мониторинга системы методической работы в ОО
4.5	Обеспечение самообразования и роста профессиональной компетентности педагогов: - участие в ШМО и РМО; - методическое сопровождение индивидуального маршрута в межкатегориальный период; - распространение лучших педагогических практик педагогов; - отбор содержания непрерывного образования и	по плану управления образования и школы	Администрация школы, руководители ШМО	Администрация школы, руководители ШМО	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности

	профессионального развития в соответствии с квалификационными требованиями			
4.6	Оказание адресной помощи педагогам по результатам ГИА: -создание индивидуального плана устранения профессиональных дефицитов на уровне школы; - рассмотрение проблемных вопросов на уровне ШМО, РМО; - внедрение методических рекомендаций ФИПИ по организации подготовки к ГИА.	2021-2024	Администрация школы, руководители ШМО	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности
4.7	Анализ потребностей в педагогических кадрах	ежегодно	Администрация школы	План выполнения дефицита педагогических работников в школе
4.8	Профориентационная работа с обучающимися для поступления в педагогические учебные заведения.	ежегодно	ЗДВР, классные руководители	Восполнения дефицита учителей
4.9	Разработка наставниками адресных программ (планов) для молодых педагогов по введению в должность	ежегодно, август	Администрация школы, руководители ШМО	Повышение кадрового потенциала, самоутверждение в правильном выборе своей профессии
4.10	Организация работы по стимулированию педагогов за качество профессиональной деятельности, позитивную динамику результатов обучающихся	2021-2024	Администрация школы	Повышения качества профессиональной деятельности, качества образовательных результатов
4.11	Усовершенствование материально-технической базы школы	2021-2024	Администрация школы	Повышение материально-технического уровня школы