

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени И.Ф.Шамёноква с. Большая Рельня Лысогорского района Саратовской области»

Приказ

От 17.03.2020г №37

с. Большая Рельня

Об утверждении

Положения о реализации образовательных программ

с применением электронного обучения

и дистанционных образовательных технологий, Порядка проведения текущего контроля успеваемости в период дистанционного обучения.

В соответствии со статьей 16, частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом школы, на основании решения педсовета протокол №5 от 17.03.2020года, Совета обучающихся протокол №2 от 17.03.2020г., Совета родителей протокол №2 от 17.03.2020г.

Приказываю:

1. Утвердить «Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «СОШ имени И.Ф.Шамёноква с.Большая Рельня Лысогорского района Саратовской области»
2. Утвердить следующий Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в период дистанционного обучения:
 - Результаты текущего контроля фиксируются в Дневник.ру.
 - Отметки за устные ответы (в ходе проведения онлайн- уроков) выставляются учителем в ходе урока.
 - Отметки за письменные работы и т.п. выставляются не позднее, чем через десять дней после их проведения.
 - Отметка обучающемуся за работу, выполненную в период дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую дате проведения урока.
 - Самостоятельная деятельность обучающихся в период дистанционного обучения может быть оценена педагогическими работниками только в случае достижения положительных результатов.
 - По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится индивидуальная работа в ходе онлайн- консультаций, а также по окончании дистанционного обучения.
 - В период дистанционного обучения отметка об отсутствии обучающего на уроке не ставится, кроме случаев болезни (по сообщению родителей (законных представителей)).
3. Александровой Н.А., ответственной за работу сайта, разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в течение 10 рабочих дней со дня издания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.Б.Мохонько

